

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования,
молодёжной политики и спорта
администрации Амурского
муниципального района

«12» _____ 2022 год
Н.Е. Сиденкова



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 35 с. Ачан

«12» _____ 2022 год
С.Г. Киле



ПЛАН

**по профилактике терроризма и экстремизма
МБДОУ №35 с. Ачан на 2022 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Разработка Плана по профилактике терроризма и экстремизма на 2021 год. Обновление инструкций, приказов по антитеррористической защищенности и экстремизму, действиям в чрезвычайной ситуации.	декабрь 2021 г.	Заведующий Киле С.Г.
2.	Проведение общего родительского собрания, посвященному Дню солидарности в борьбе с терроризмом	октябрь	Воспитатели Гейкер В.Д. Киле Н.В. Ходжер Н.С.
3.	Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности и противодействию терроризму и экстремизму	ежеквартально (январь, апрель, июль, октябрь)	Заведующий Киле С.Г.
4.	Проведение тренировок по отработке практических навыков действий при экстренной эвакуации детей и сотрудников из помещения дошкольного образовательного учреждения	2 раза в год (июнь, октябрь)	Заведующий Киле С.Г.
5.	Проведение семинаров, пятиминуток по актуальным вопросам противодействия терроризму и экстремизму, чрезвычайным ситуациям	1 раз в месяц	Заведующий Киле С.Г.
6.	Контроль за осуществлением пропускного режима, (исключение случаев несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию и в здание образовательного учреждения, свободный проезд транспорта)	ежедневно	Сторожа (вахтеры)
7.	Контроль за оборудованием места вахтера (кнопка экстренного вызова полиции, списки телефонов экстренных служб, телефон с АОН, инструкции, журналы осмотра здания и территории, журнал регистрации граждан, рабочая тетрадь и т.д.)	ежедневно	Заведующий Киле С.Г.
8.	Комиссионное обследование (антитеррористическая и пожарная безопасность, охрана труда) содержания в	один раз в квартал (февраль,	Заведующий хозяйством Ходжер Т.Г.

	надлежащем порядке здания, территории детского сада	апрель, август, ноябрь)	
9.	Контроль за подсобными помещениями, запасными и эвакуационными выходами из ДОУ. За освещением территории ДОУ в темное время суток.	ежедневно	Заведующий хозяйством Ходжер Т.Г.
10.	Проверка работоспособности противопожарной сигнализации, фиксирования итога проверки в журнале.	ежедневно	Заведующий хозяйством Ходжер Т.Г.
11.	Контроль за ведением сторожами – вахтерами документации, журналов: «Прием и передача дежурства», «Регистрации граждан», «Осмота территории и здания учреждения»	ежедневно	Заведующий Киле С.Г.
12.	Своевременное обновление информации на стенде по профилактике антитерроризма и экстремизма. Разработка и обеспечение памятками воспитателей для оформления родительских стендов, буклетов, ширм, папок-передвижек	по необходимости	Заведующий Киле С.Г.
13.	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайной ситуации, занятий по антитеррористической и антиэкстремистской направленности «Основы безопасности жизнедеятельности», по привитию идей межнациональной и межрелигиозной толерантности	По плану	Воспитатели Гейкер В.Д. Киле Н.В. Ходжер Н.С.
14.	Проведение психологических тренингов педагогом-психологом с сотрудниками по обучению владению собой в экстремальных ситуациях	по плану педагога-психолога Гейкер В.Д.	педагог-психолог Гейкер В.Д.
15.	Обновление информации по антитеррористической и антиэкстремистской направленности на сайте детского сада в сети Интернет, размещение ссылок на детский информационный сайт «Спас-Экстрим» и детский журнал «Спасайкин» для применения материалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, в деятельности по противодействию терроризму и экстремизму	по необходимости	Заведующий Киле С.Г.
16.	Внесение в тематику групповых родительских собраний, консультаций	в каждом квартале	Воспитатели Гейкер В.Д. Киле Н.В. Ходжер Н.С.